

NÓMINAS

Dirección: M^a Eugenia Gómez de la Flor García. Socio-Director de GÓMEZ DE LA FLOR ABOGADOS. Abogada. Graduado Social. Licenciada en Ciencias del Trabajo.

Coordinación: Rosa M^a Gandía Farinós. Graduado Social

OBJETIVOS

El curso tiene como objetivo principal, el conocer y aprender a gestionar todos los aspectos más importantes en el cálculo y desarrollo de las nóminas y las prestaciones de la seguridad social más utilizadas en el día a día en relación con las nóminas.

- Se verán todos los aspectos necesarios para el cálculo y desarrollo de las nóminas, se analizarán los conceptos salariales y extrasalariales aplicando los cambios introducidos en la Ley de IRPF.
- Se estudiará el funcionamiento de la cotización a través de sus elementos como son la base de cotización, el tipo de cotización y la cuota, se estudiará la forma de cotizar a través de los seguros sociales, el abono de las vacaciones devengadas y como se cotizan.
- Se verá la forma de determinar el porcentaje de IRPF y su gestión del cálculo para evitar diferencias así como la regularización del tipo de IRPF ante nuevas situaciones.
- Se estudiarán conceptos especiales en las nóminas como las retribuciones en especie y sus ventajas fiscales.
- Se aprenderá la forma de cálculo de las diferentes indemnizaciones por despido, y como aplicar los cambios introducidos tras la Reforma Laboral.
- Se van a estudiar las prestaciones de la Incapacidad Temporal tanto derivadas de contingencias comunes como derivadas de contingencias profesionales todo ello.
- Del mismo modo se estudiarán las prestaciones derivadas de la maternidad, paternidad, riesgo de embarazo y riesgo de la lactancia natural.

Todo ello con el objetivo que el alumno a la finalización del curso sepa comprender y desarrollar todos los apartados de una nómina, partiendo de su bruto y hasta llegar a su líquido, ampliando conocimientos en materia de prestaciones de la Seguridad Social que repercuten en las nóminas.

METODOLOGÍA

La metodología utilizada es dinámica y participativa aprendidas en el desempeño profesional diario, cada una de las unidades estará compuesta por unos temas que se encontrarán abiertos a disposición del alumno por un plazo de tiempo que se determinará en su momento, durante el cual el alumno deberá:

- Leer y analizar la teoría facilitada en cada tema, para conseguir su correcta comprensión y facilitar su posterior puesta en práctica.
- Resolver las actividades prácticas que se irán proponiendo dentro de cada tema.
- Consultar las dudas que se susciten en relación con la documentación facilitada sea ya teórica como práctica.

EVALUACIÓN

La evaluación del alumno consistirá en el desarrollo de una práctica final en el que se combinarán y se pondrán en conjunción los aspectos estudiados en el curso. Es por ello que es muy importante seguir el desarrollo de todo el curso conforme a los tiempos marcados en cada tema para poder realizar con éxito esta última práctica.

PROFESORADO

- M^a Eugenia Gómez de la Flor García. Socio-Director de "Gómez de la Flor Abogados". Abogada, Graduado Social y Licenciada en Ciencias del Trabajo.
- Rosa M^a Gandía Farinós. Graduado Social.

CONTENIDOS

Cada unidad se compone de:

- Sumario detallado de la lección.
- Texto teórico expositivo y explicativo de la materia.
- Últimas Sentencias sobre la materia
- Actividades prácticas.

Unidad 1. El salario, determinación legal.

Unidad 2. Conceptos salariales y extrasalariales.

Unidad 3. Determinación de las bases de cotización.

Unidad 4. Determinación porcentaje I.R.P.F.

Unidad 5. Retribuciones en especie.

Unidad 6. Confección modelos TC1 Y TC2.

Unidad 7. La incapacidad temporal de trabajadores por cuenta ajena.

Unidad 8. La maternidad, riesgo de embarazo y riesgo de la lactancia natural.

Unidad 9. La prestación por paternidad.

Unidad 10. Cálculo finiquitos.

Unidad 11. Cálculo indemnizaciones.

A) CURSO DIRIGIDO A:

Profesionales que tengan interés en conocer o adquirir conocimientos sobre esta materia. Profesionales que teniendo conocimientos previos, deseen ampliarlos o profundizar en ellos hasta alcanzar un mayor dominio. Cualquier persona que desee promocionar profesionalmente o mejorar su cualificación profesional.

B) PREVISIONES HORARIAS

100 horas lectivas.

Fecha de inicio: 11 de febrero de 2013.

C) MATERIAL

- Acceso temporal a la base de datos Tirant on line
- *Normas Laborales Básicas*

D) PRECIO: 500 € + 21% IVA.

Total curso 605 €

Este curso puede ser gratuito mediante bonificación a través de la Fundación Tripartita para la Formación y el Empleo para trabajadores en activo por cuenta ajena.

datos de solicitud

CURSO:

NOMBRE:

APELLIDOS:

NIF:

DIRECCIÓN:

C.P.:

LOCALIDAD:

TELÉFONO/MÓVIL:

FAX:

CORREO ELECTRÓNICO:

EMPRESA/ENTIDAD:

CIF:

FORMA DE PAGO: (Marque la opción deseada)

☐ CHEQUE NOMINATIVO A PROAFORMACIÓN

☐ TRANSFERENCIA BANCARIA

PROAFORMACIÓN

Banco Santander Central Hispano:

0049/5457/27/2216083897

NOTA: Adjunte los datos de facturación si son diferentes a los indicados en el boletín de inscripción.

Una vez realizado el pago se deberá remitir una copia del comprobante de la transferencia al fax: 96 3694151 (M^a Carmen García) o 91 4454702 (Maribel Carabias), o envío del documento en Pdf acreditativo del pago a mcarmen@tirant.es o mcabias@tirantonline.com

Sus datos se incorporan al fichero "Clientes" propiedad de Tirant lo Blanch inscrito ante el Registro General de Protección de Datos de la Agencia Española de Protección de Datos, con la finalidad de gestionar su proceso de compra y remitirle información comercial sobre nuestros productos.

Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación dirigiéndose por escrito a: Tirant lo Blanch (C/ Artes Gráficas, 14, 46011 Valencia; FAX 963694151) acompañado de la fotocopia de su DNI.

Sus datos podrán ser cedidos a las empresas del grupo (Editorial Tirant lo Blanch S.L., Libros TLB S.L. y Proa Formación S.L.) para remitirle información comercial sobre nuestros productos.

☐ Marque esta casilla si no desea recibir información comercial de nuestros productos.

condiciones técnicas

a) **PLAZAS LIMITADAS:** Se admitirán por orden de inscripción.

b) **INSCRIPCIÓN Y CONTACTO:** Consultar fechas de inscripción en www.tirantformacion.com y para cualquier información adicional:

M^a Carmen García
Tel: 96 3610048/50
mcarmen@tirant.es

Maribel Carabias
Tel: 91 4454785
mcabias@tirantonline.com

Tirantformación se reserva el derecho de cancelar/aplazar el curso si no se llega al mínimo de inscripciones.

c) **DIPLOMA:** Al finalizar el curso se otorgará diploma acreditativo a todos aquellos inscritos que hayan superado el curso con éxito.