

FRANCÉS

MODALIDAD: TELEFORMACIÓN

COSTE: Con tutorías: 350 €

OBJETIVOS DEL CURSO

OBJETIVOS GENERALES:

Con la presente acción formativa se pretende proporcionar a los/as participantes las capacidades lingüísticas necesarias para que, utilizando la lengua francesa, puedan:

- Relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de ninguno de los interlocutores.
- Producir textos claros y detallados sobre temas diversos así como defender un punto de vista sobre temas generales indicando los pros y los contras de las distintas opciones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Así pues, al finalizar la presente acción formativa, los/as alumnos/as serán capaces de utilizar el inglés para:

- Facturar las maletas en el aeropuerto y expresar el tipo de asiento que se prefiere en el avión. Ser capaz de comunicarse al pasar la aduana.
- Hacer preguntas sobre lo que sucede durante un vuelo. Pedir a la azafata diversos artículos que se necesitan durante el viaje. Recoger el equipaje a la llegada.
- Comprar un billete de tren. Decir qué tipo de billete se quiere y preguntar la hora de salida y de llegada de un tren.
- Comunicarse cuando se va a coger un tren. Hablar con el revisor y responder a sus preguntas. Entablar conversación con otro pasajero.
- Comunicarse en el momento de cumplir las formalidades aduaneras. Mostrar el pasaporte y responder a las preguntas del agente de aduanas.
- Hacer una declaración en la aduana. Responder a las preguntas del agente de aduanas.
- Reservar una habitación en un hotel para pasar la noche. Explicar qué tipo de habitación se quiere y hacer preguntas sobre las horas de comida y el coste de la estancia.
- Preguntar sobre las instalaciones del hotel. Hablar sobre la estancia en el hotel.
- Participar en una visita guiada a una ciudad. Hacer preguntas sobre los distintos edificios que se ven mientras se visita la ciudad.
- Comunicarse durante la visita a un castillo medieval. Hacer preguntas sobre el castillo y expresar sentimientos sobre la visita.
- Conocer el vocabulario y las expresiones para poder comunicarse en un puesto de recepcionista de hotel. Hablar con los clientes, tener en cuenta sus deseos y responder a sus preguntas.
- Hablar con los clientes y solucionar sus problemas. Usar formas gramaticales que denotan cortesía.
- Conocer el vocabulario y las expresiones para poder comunicarse en un puesto de camarero o camarera. Dar la bienvenida a los clientes y tomar nota de su pedido. Saber disculparse.
- Saber responder a las preguntas y las quejas de los clientes de un restaurante.
- Conocer el vocabulario y las expresiones para poder ayudar a un cliente en la compra de un producto aconsejándole y respondiendo a sus preguntas. Responder a las quejas de un cliente.

- Hablar sobre el diseño de una casa. Explicar al arquitecto las ideas que se tienen. Hablar sobre planos, y sobre el precio y el proceso de construcción.
- Conocer el vocabulario y las expresiones para poder comunicarse en un puesto de guía turístico. Guiar a los clientes en una visita por Londres y describir lo que se ve. Hablar con los clientes VIP y acompañarles al aeropuerto.
- Comunicar el robo de la tarjeta de cajero automático y el talonario. Explicar la situación y averiguar qué se puede hacer para resolverla..

PROGRAMA

NIVEL PRINCIPIANTE

1. Presentarse

Aprender a saludar sabiendo cuando tutear a una persona y cuando tratarla de usted. Presentarse y presentar a la familia: decir el nombre, la edad y la profesión; decir dónde se trabaja y dónde se vive.
los determinantes posesivos
las palabras interrogativas
tratamiento de tú / usted
avoir y être

2. ¡A comer!

Aprender a preguntar y a decir la hora, a hablar del clima, de los alimentos y de las especialidades del Norte y del Sur de Francia.
el partitivo- las preposiciones de tiempo
hablar del tiempo
la hora

3. Una nueva casa

Aprender a situar algo en el espacio, a describir una vivienda (habitaciones, muebles, etc.) y a dar opiniones.
la negación
los artículos indefinidos
palabras de introducción; "voici" y "voilà"
el plural

4. Visita al pueblo

Aprender a hacer preguntas, a situarse y a orientarse en el espacio y a describir los lugares y comercios de la ciudad.
los distintos tipos de preguntas
presente de "vouloir" y "pouvoir"
las preposiciones de lugar

5. Hablar de la familia

Aprender a saludar con fórmulas sencillas, a presentarse en pocas palabras y decir el nombre y la nacionalidad. Decir dónde se vive, la edad y el estado civil. Hablar de la familia.
El sonido [s]
Los adjetivos de color
Presente de indicativo de "être"
Presente de indicativo de "avoir"

6. Hablar de sí mismo

Aprender a describirse a sí mismo y a describir la ropa por medio de algunos adjetivos sencillos. Aprender a nombrar las partes del cuerpo y los complementos de ropa. Iniciar el conocimiento de los primeros verbos de acción.
Los adverbios en las oraciones interrogativas
La posición del adjetivo calificativo
La negación

7. Deletrear y contar

Saber situarse en el espacio y aprender las posiciones del cuerpo (sentado, de pie, de rodillas). Introducción a los nombres. Aprender el alfabeto y a deletrear palabras.
La posición de los adverbios en la oración
El apóstrofo
Los artículos definidos
Los números cardinales simples

8. Horas y fechas

Aprender a situarse en el tiempo nombrando las estaciones del año, los meses y los días de la semana. Aprender a leer la hora, a decir la fecha y a expresar la duración.

Presente de indicativo de "aller"

El pronombre indefinido "quelqu'un"

Los determinantes posesivos

Presente de indicativo de algunos verbos modales

9. Objetos y animales

Nombrar ciertos objetos cotidianos, muebles de oficina y otros, y situarlos en el espacio. Aprender a nombrar ciertos objetos o elementos del mobiliario (cajón, mesa, estantería) y ciertos animales.

El pronombre complemento de objeto directo

Las preposiciones "dans" y "sur"

Los artículos indefinidos

10. Adjetivos

Conocer algunos insectos: aprender a nombrarlos y a describirlos. Aprender nuevos adjetivos y saber colocarlos en la posición correcta en una oración. Hablar de uno mismo con más detalle. Saber responder a preguntas sencillas.

Los pronombres demostrativos simples

El adverbio "comme"

Los pronombres tónicos

Observaciones sobre ciertas consonantes

11. Trabajar conocimiento

Conocer a personas extranjeras durante una estancia en Francia. Presentarse unos a otros. Hablar del nivel que se tiene en francés.

El pasado reciente: "venir de"

El presente de indicativo de los verbos que acaban en "-eler" y "-eter"

12. Presentarse

Aprender a saludar sabiendo cuándo tutear a una persona y cuándo tratarla de usted. Presentarse y presentar a la familia: decir el nombre, la edad y la profesión; decir dónde se trabaja y dónde se vive.

los determinantes posesivos

las palabras interrogativas

tratamiento de tú / usted

"avoir" y "être"

13. En París

Ser capaz de hacer preguntas para orientarse y preguntar una dirección en París. Aprender a expresar las nociones de proximidad y lejanía, y de izquierda y derecha. Seguir las indicaciones de un guía.

Presente de indicativo de "se trouver" y "se perdre"

El imperativo negativo

Las preposiciones de lugar

14. Orientarse

Repasar las palabras que permiten situarse en el espacio (plano, indicaciones, etc.). Aprender a nombrar puntos de referencia: la farmacia, los grandes almacenes, la oficina de correos, etc. Hacer preguntas, pedir consejo y dar las gracias al guía.

Presente de indicativo de "se trouver" y "se perdre"

La forma impersonal "on"

"Oui", "non" y "si"

15. La llegada a Francia

Ser capaz de saludar y de presentarse, por correspondencia, a un amigo francés. Aprender algunas fórmulas de cortesía. Ser capaz de hablar de sí mismo diciendo de dónde se es, la edad y dando detalles sobre la situación familiar.

El imperativo

El pasado compuesto de los verbos auxiliares

16. El ordenador

Describir lo que se está haciendo en un momento determinado. Aprender a contestar con respuestas cortas, afirmativas o negativas. Confirmar o contradecir lo que dice el interlocutor.

Presente de indicativo de "lire" y "écrire"

El pronombre relativo "qui"

La expresión "être en train de"

17. Trabajar con el ordenador



Describir lo que se está haciendo y lo que se debe hacer. Nombrar ciertas operaciones mentales (esforzarse, tener la impresión de, etc.). Aprender adjetivos que tienen un sentido abstracto (sorprendente, enojoso, etc.).

El condicional presente

Presente de indicativo de "travailler" y "essayer"

NIVEL INTERMEDIO

1. El desayuno

Aprender a pedir un desayuno. Hacer preguntas al camarero y responder a las suyas. Aprender vocabulario básico relacionado con el desayuno.

Diferencia entre "ne... plus" y "plus"

La posición de los pronombres personales complementos

El futuro próximo

Contracción de "à" o "de" con "le" o "les"

2. ¿Té o café?

Aprender a rechazar una comida que se ha pedido, pedir otra cosa distinta y expresar descontento.

Ce que

Condicional presente de "aimer" y "préférer"

Los artículos partitivos

Los adverbios de cantidad

3. En el restaurante

Saber expresarse en un restaurante, acomodarse, pedir una comida, decir lo que gusta y lo que no. Aprender el vocabulario relacionado con la comida.

Observaciones sobre los determinantes posesivos

La conjunción de coordinación "ni"

Distintas formas de hacer una pregunta

Futuro simple de algunos verbos del tercer grupo

4. Elegir un postre

Explicar lo que se ha elegido: aprender a pedir vino, queso, un postre y una bebida caliente.

El determinante indefinido "tout"

El comparativo de igualdad

El pronombre indefinido "tout"

Presente de indicativo de "prendre"

El adverbio "tout"

5. Reservar un chalé

Aprender a comunicarse con una agencia de alquiler de chalés. Fijar fechas. Saber pedir una descripción de la vivienda: habitaciones, cocina, cuarto de baño. Aprender vocabulario básico relacionado con los muebles.

Concordancia del participio pasado en el pasado compuesto

La locución adverbial de restricción "ne... que"

Los numerales ordinales

El femenino de los adjetivos

6. Descubrir el chalé

Aprender a hacer críticas y a describir lo que no funciona. Describir el interior: los electrodomésticos, la vajilla, la ropa de cama, etc.

Presente de indicativo de "descendre"

"Il faut que" + subjuntivo

¿"Où" o "ou"?

7. Previsión meteorológica

Aprender a preguntar el tiempo que hará. Nombrar los días de la semana, los meses y las estaciones. Aprender el vocabulario relacionado con la meteorología.

"Devoir" en condicional presente + infinitivo

Futuro simple de "avoir" y "être"

Futuro simple y condicional presente de "pouvoir"

8. ¿Lluvia o sol?

Describir el tiempo que ha hecho en un lugar determinado en una fecha determinada.

El comparativo y el superlativo

Futuro simple de "pleuvoir"

"Espérer que" + indicativo

El futuro simple

9. Preparar una cena

Aprender a hacer una invitación por teléfono. Aprender a hablar de un plato y de cómo se prepara. Aprender nombres de alimentos, de platos y de utensilios de cocina.

Condicional presente de "aller" y "faire"

El subjuntivo

"Penser que"

Los adverbios de tiempo

10. Poner la mesa

Aprender vocabulario relacionado con cubiertos y mantelería. Describir los últimos preparativos de una cena.

Presente de indicativo de "mettre"

"En" y "y" con un verbo en imperativo

El plural de los nombres compuestos

Los modificadores del nombre

11. Divertirse

Aprender a hablar de salidas a restaurantes, teatros, cines, conciertos, etc. Aprender a formular críticas sobre una película.

El pronombre relativo "dont"

Presente de indicativo de "entendre"

Los adverbios de negación

El pronombre "y"

12. En un concierto

Hablar sobre la preparación para ir a un concierto. Aprender vocabulario relacionado con la música y los instrumentos musicales.

Condicional pasado de "être" y "avoir"

"Jouer de" y "jouer à"

Los verbos pronominales

Los pronombres posesivos

13. En la centralita

Aprender a trabajar en la centralita telefónica de una empresa francesa. Aprender a dar información a un interlocutor y coger recados.

"Quand" y "quant à"

El adverbio "comment"

El determinante numeral "vingt"

Uso de "tant" en distintas expresiones

14. Enviar una carta

Ser capaz de comunicarse cuando se va a la oficina de correos: buscar una dirección y franquear el correo. Aprender el vocabulario relacionado con el envío de cartas y de paquetes postales.

Los verbos que terminan en "-oyer"

El determinante indefinido "aucun"

Las preposiciones delante de los nombres geográficos

La preposición "pour"

El plural de los nombres compuestos

15. Sacar dinero

Saber comunicarse cuando se va al mostrador de un banco a hacer un reintegro de efectivo. Saber exponer un problema. Aprender vocabulario bancario.

Los nombres que terminan en "-tion", "-ssion" o "-cion"

El artículo "des" + adjetivo + nombre en plural

¿"Neuf" o "nouveau"?

Supposer que

16. Pagar una factura

Conocer los diferentes modos de pago de una factura.

El adverbio de intensidad "si"

El adjetivo "propre" después de un determinante posesivo

La oración compleja

La forma impersonal "on"

17. Al teléfono



Ser capaz de hablar por teléfono con un interlocutor de otra empresa y concertar una cita.

Futuro simple de "aller"

El participio presente y el gerundio

La preposición "en"

El prefijo "re-"

"Etre d'accord" y "se mettre d'accord"

NIVEL NEGOCIOS

1. Ir de tiendas

Ser capaz de comunicarse cuando se coge el autobús para ir a la ciudad con una amiga. Elegir y comprar calzado.

Aprender a dar una opinión personal.

Los pronombres demostrativos compuestos

Naturaleza y concordancia de "demi"

"Bien": confirmación o refuerzo

La inversión del sujeto

2. Elegir prendas de vestir

Conocer el nombre de diferentes prendas de vestir. Hablar sobre probarse ropa y elegir la talla adecuada.

Los verbos que terminan en "-ayer"

¿"Quoi que" o

"quoique"?

El pronombre adverbial "en"

¿"Peut-être" o "peut être"?

3. Las tiendas

Poder comunicarse cuando se compra en las tiendas pequeñas. Pedir consejos a los tenderos sobre la preparación y cocción de los alimentos. Aprender vocabulario culinario.

El adverbio de cantidad "beaucoup"

Los plurales irregulares

El adverbio "assez"

4. El supermercado

Aprender vocabulario relacionado con los productos que se pueden comprar en los supermercados.

¿"à" o "à"?

Presente de subjuntivo de "faire"

El pronombre relativo "où"

"Devoir" en condicional presente + infinitivo

5. Un accidente

Comunicarse para ayudar a una persona herida: aprender la terminología médica básica y el nombre de algunas partes del cuerpo.

El pasado compuesto de los verbos pronominales

Verbos transitivos e intransitivos

La preposición "chez"

Los artículos partitivos

6. En la consulta médica

Poder expresarse en una consulta médica: describir los síntomas, comprender el diagnóstico y el tratamiento a seguir.

El determinante indefinido "quelque"

La preposición "à" delante de un infinitivo

El adverbio "encore"

Los verbos pronominales

7. Trabajar en un hotel

Responder con cortesía a las peticiones de información de los clientes y cumplir sus expectativas.

El pronombre relativo "qui"

El determinante indefinido "tout"

Expresión de la probabilidad

Futuro simple y condicional de "pouvoir"

8. Tomar nota de un pedido en el restaurante

Conocer el vocabulario y las expresiones para poder comunicarse trabajando en un restaurante: recibir y acomodar a los clientes, aconsejar a los clientes y tomar su pedido.

Distintas formas de hacer una pregunta

Presente de indicativo de "travailler" y "essayer"



Las preposiciones de lugar
Presente de indicativo de "entendre"

9. Servir a los clientes

Conocer el vocabulario y las expresiones para poder comunicarse trabajando como camarero/a en un restaurante: responder a las exigencias y a las quejas de los clientes, entregar la cuenta y cobrar.

Concordancia del participio pasado en el pasado compuesto

"penser que"

"aussitôt" y "aussi tôt"

"prêt" y "près"

10. Vender en una tienda

Conocer el vocabulario y las expresiones para poder comunicarse trabajando en un gran almacén: indicar a los clientes dónde se encuentran las secciones que buscan y aconsejar sobre los productos.

El pluscuamperfecto de indicativo

La locución prepositiva "hors de"

"devoir" en condicional presente + infinitivo

Formación de los tiempos compuestos

11. Pedir consejo

Conocer el vocabulario y las expresiones para poder comunicarse trabajando como vendedor en la sección de electrodomésticos: aconsejar a los clientes en sus compras y responder a sus reclamaciones.

El giro impersonal

Futuro de indicativo de los verbos del primer grupo

Los adverbios de lugar "là" y "ici"

"pour que" + subjuntivo

12. Servicio en un hotel

Aconsejar a los clientes y resolver los problemas de intendencia.

"Il se peut que" + subjuntivo

Presente de indicativo de "se trouver" y "se perdre"

El futuro simple

Condicional presente de "aimer" y "préférer"

13. Viajes organizados

Conocer el vocabulario y las expresiones necesarias para comunicarse trabajando en una agencia de viajes: aconsejar a los clientes sobre destinos de vacaciones y proponer distintas fórmulas de viaje.

El determinante indefinido "plusieurs"

La conjunción coordinativa "ni"

El adverbio "peu"

Los numerales ordinales

14. Visitas turísticas

Ser capaz de llevar a unos turistas de visita por París. Hablar con un cliente y acompañarlo al aeropuerto.

Paso de discurso directo a discurso indirecto

"tel" adjetivo, determinante o pronombre

"devoir" en condicional presente + infinitivo

Hacer algo a alguien

15. ¡Bienvenido a bordo!

Trabajar en el servicio de megafonía de un aeropuerto: dar indicaciones precisas sobre las salidas y las llegadas. A bordo: recibir a los pasajeros, dar las instrucciones de seguridad e informar sobre las condiciones del vuelo.

El imperativo negativo

El determinante numeral "cent"

Los verbos que empiezan por "at-" o "et"

El pasado reciente: "venir de"

16. Abrir una cuenta bancaria

Ser capaz de comunicarse en un banco: hacer preguntas de tipo administrativo sobre la apertura de una cuenta bancaria. Saber elegir la cuenta y las opciones más convenientes.

"penser que"

Formación de los tiempos compuestos

"pour que" + subjuntivo

Futuro simple y condicional de "venir"

17. Problemas bancarios

Justificar un descubierto ante el banco y encontrar soluciones para resolverlo. Comunicar el robo de una tarjeta de crédito y un talonario; mostrar desacuerdo.

"devoir" en condicional presente + infinitivo

"penser que" + indicativo o subjuntivo

La locución adverbial de restricción "ne...que"

Presente de indicativo de "lire" y "écrire"

NIVEL AVANZADO

1. En el coche

Describir un viaje en coche: aprender vocabulario relacionado con el coche y con la carretera. Pedir y dar informaciones precisas sobre una dirección.

Condicional pasado de "devoir"

Presente de subjuntivo de "faire"

¿"Neuf" o "nouveau"?

El adverbio de intensidad "si"

2. En el aeropuerto

Facturar las maletas en el aeropuerto y elegir un asiento en el avión. Ser capaz de comunicarse al pasar la aduana, al comprar en tiendas libres de impuestos y mientras se espera en la sala de embarque.

Presente de subjuntivo de "être"

"Pourvu que" + subjuntivo

La oración compleja

La locución "à moins que"

3. En el avión

Describir cómo se desarrolla el vuelo: acomodarse, comer, ver una película. Describir la llegada del vuelo: recogida del equipaje.

Vacaciones y viajes

"Pour que" + subjuntivo

La conjunción "sinon"

Presente de subjuntivo de los verbos del primer grupo

El determinante indefinido "plusieurs"

4. En la estación

Ser capaz de comprar un billete de tren en una

estación: pedir información sobre los horarios de los trenes y expresar las preferencias personales sobre el tipo de tren y de asiento. Llegar al andén de salida.

"Il se peut que" + subjuntivo

Futuro simple de los verbos del primer grupo

¿"a" o "à"?

Los adverbios de negación

5. En la recepción

Reservar una habitación en un hotel: expresar las preferencias personales sobre tipo de habitación, preguntar el precio de la habitación.

El determinante indefinido "quelque"

Naturaleza y concordancia de "demi"

Condicional presente de "savoir"

¿"Qu'elle(s)" o "quelle(s)"?

¿"Peut-être" o "peut être"?

6. Una noche en el hotel



Hacer preguntas precisas sobre las actividades del hotel. Pedir el desayuno en la habitación. Pagar la cuenta al marcharse.

¿"Quoi que" o "quoique"?

El determinante indefinido "chaque"

La preposición "chez"

La inversión del sujeto

7. Concertar una cita

Saber llamar o responder al teléfono. Ser capaz de expresar el deseo de hablar con una persona determinada e informarse sobre cuándo estará disponible en caso de que se encuentre ausente.

Futuro simple y condicional presente de "venir"

"donc": conjunción o adverbio

Los verbos que terminan en "-oyer"

Conjunciones subordinantes

8. Reservar un stand

Facilitar o solicitar una dirección postal. Facilitar o solicitar informaciones específicas para reservar un stand en una feria comercial.

Pasado

"aussitôt" y "aussi tôt"

"plutôt" y "plus tôt"

"prêt" y "près"

Futuro simple de "aller"

9. Prospecciones

Ser capaz de seguir una conversación entre un vendedor y un cliente. Hacer preguntas pertinentes sobre un producto a un vendedor. Saber convencer a un cliente haciendo hincapié en las buenas cualidades de un producto.

La locución prepositiva "hors de"

El adverbio "peu"

El adjetivo "propre" después de un determinante

La inversión del sujeto

10. Estudio del mercado

Ser capaz de comunicarse trabajando en una feria comercial: recibir a los clientes, analizar los stands de la competencia, responder a las preguntas de un periodista.

Acontecimientos y poder

"alors" y "alors que"

El determinante indefinido "aucun"

El pronombre indefinido "rien"

Presente de indicativo de "croire"

11. Negociar

Recibir a un cliente: hablar de un producto, hacer ofertas de precio y llegar a un acuerdo.

La preposición "pour"

"Supposer que"

El condicional presente seguido del subjuntivo

El adverbio "meilleur"

12. Servicio comercial

Hablar sobre problemas de entrega: explicar a un cliente las razones de una demora en la entrega y concertar una nueva fecha de entrega.

La conjunción coordinativa "car"

"dommage que" + subjuntivo

Los dos sentidos de "comprendre"

La concordancia de tiempo

13. Un viaje de negocios

Ser capaz de comunicarse para organizar un viaje de negocios: reservar un hotel cómodo y práctico.

La preposición "en"

El participio presente y el gerundio

Participio pasado de los verbos irregulares

"être d'accord" y "se mettre d'accord"

14. Recibir a un cliente

Comunicarse para organizar la visita de un cliente: reservar localidades para un espectáculo, solicitar las referencias y los horarios de un vuelo, planear un itinerario, etc.

Desarrollo de una acción

Las nacionalidades

Uso de "tant" en distintas expresiones

El valor perfectivo de los tiempos compuestos

Formación de los tiempos compuestos

15. Servicio posventa

Saber identificar los problemas de los clientes, argumentar y hallar soluciones.

El enlace con las palabras que terminan en '-s' y '-x'

El pronombre relativo "que"

Presente de subjuntivo de "avoir"

La concordancia de tiempo

16. Tratamiento de impagos

Saber hablar con firmeza. Ser capaz de llegar a un acuerdo para obtener el pago rápido de una factura.

La preposición "à" delante de un infinitivo

"quand" y "quant à"

La concordancia de tiempo con "si"

Los verbos que empiezan por "at-" o "et"

17. Servicio de contabilidad

Ser capaz de comunicarse en un caso de impago: saber reclamar a un cliente una factura no pagada.

"quoi" pronombre interrogativo o relativo

"tel" adjetivo, determinante o pronombre

Paso de discurso directo a discurso indirecto

Los verbos que terminan en "-oindre",

"-aindre" y "-eindre"

18. Cerrar un acuerdo de negocios

Ser capaz de hablar sobre problemas de disponibilidad y entrega de productos. Negociar un pedido grande.

Presente de subjuntivo de "avoir"

"penser que" + indicativo o subjuntivo

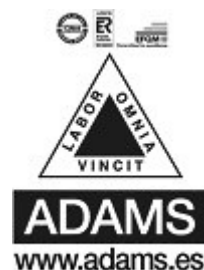
El giro impersonal

El determinante numeral "cent"

FORMACIÓN NECESARIA PARA ACCEDER CON ÉXITO AL CURSO

Conocimientos previos del idioma

ESPECIFICACIONES



Curso Scorm. Ejercicios integrados en temario. Audios. Programa de reconocimiento de voz.

HARDWARE NECESARIO Y PERIFÉRICOS ASOCIADOS

Ordenador

- Procesador 1,5 GHz
- 512 MB de RAM
- 50 MB de espacio libre en el disco duro
- Resolución gráfica 1024 x768, 16 millones de colores y superior

Conexión a Internet

- Conexión a Internet o Intranet **de un mínimo de 2 Megas**

Tarjeta de sonido o micrófono USB

Altavoces y micrófono o auriculares con micrófono incorporado.

SISTEMAS OPERATIVOS

- Microsoft Windows® XP/ Vista / Seven 32/64 bits
- Macintosh OS X v10.3 y superior
- Versiones recientes de Linux (ejemplo: Ubuntu 9.10 de 2009)*

*Para preguntas específicas sobre la compatibilidad con Linux consultar con el servicio técnico

FLASH PLAYER

- Flash Player 10.0 y superior (reconocimiento de voz desde el servidor)

NAVEGADORES

- Internet Explorer® 7 32 bits o superior para Microsoft Windows
- Firefox® 3.5+
- Chrome® 4 y superior* para Microsoft Windows
- Safari® 4 y superior* para Macintosh
- Firefox® 3.5 y superior* para Linux

*si los componentes de reconocimiento de voz están en el servidor y el navegador soporta Flash 10

COMPATIBILIDAD CON EQUIPOS MAC

-Acceso a la plataforma con equipos MAC*

*si los componentes de reconocimiento de voz están en el servidor y el navegador soporta Flash 10

SOFTWARE NECESARIO

- **Acrobat Reader**, versión 6.0 y superior, o **Foxit Reader**, versión 2.3
- **Flash Player**, versión 10 y superior
- **Java Sun** (Google Chrome requiere la actualización 10 de la versión de Java)
- **Reproductor de Windows Media Player** a partir de la versión 9

NOTA: Para la instalación de cualquier programa es necesario tener permiso de administrador del equipo.